



Številka: 014-2/2026-2

Datum: 1. 4. 2026



OBČINA HRPELJE - KOZINA

Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina

(v nadaljevanju "naročnik/koncedent")

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**ZA PODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE JAVNE
SLUŽBE V OSNOVNI ZDRAVSTVENI DEJAVNOSTI NA
PODROČJU ZOBOZDRAVSTVA ODRASLIH V OBČINI
HRPELJE - KOZINA**



Kazalo dokumenta: 1 Razpisna dokumentacija

POVABILO	3
I NAVODILA	5
1. KONCEDENT	6
2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA	6
3. KONCESIJSKI AKT	6
4. OBMOČJE IN PREDVIDEN OBSEG STORITVE	6
5. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	6
6. NAVODILA ZA PRIPRAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE	7
7. ZAČETEK, FINANCIRANJE IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE	8
8. IZDELAVA PONUDBE	8
9. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK – 44.Č ČLEN ZZDEJ IN DRUGI POGOJI KONCEDENTA	9
10. MERILA ZA IZBIRO KONCESIONARJA ZA IZVAJANJE KONCESIJSKE DEJAVNOSTI	11
11. NASLOV, ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDB	13
12. NASLOV IN DATUM ODPIRANJA PONUDB	13
13. POSTOPEK OBRAVNAVE PONUDB IN ROK, V KATEREM BODO PONUDNIKI OBVEŠČENI O IZIDU JAVNEGA RAZPISA	13
14. OBVESTILO PONUDNIKOM O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV	14
II PRIJAVNI OBRAZEC IN IZJAVE	16



POVABILO



Na podlagi prvega odstavka 44.b člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZZDej) in prvega odstavka 4. člena Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva odraslih v Občini Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 11/26), Občina Hrpelje - Kozina objavlja javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva odraslih v Občini Hrpelje - Kozina, objavljenega na spletni strani Občine Hrpelje - Kozina in Portalu javnih naročil.

Občina Hrpelje - Kozina (v nadaljnjem besedilu koncedent) vabi zainteresirane ponudnike, da oddajo ponudbo za podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva odraslih v Občini Hrpelje - Kozina, **najkasneje do 4. 5. 2026 do vključno 11. ure**, in sicer:

- osebno: v sprejemno pisarno Občine Hrpelje – Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, ali
 - po pošti na naslov: Občina Hrpelje – Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- pri čemer zgoraj navedeni rok pomeni rok prispetja ponudbe (**prejemna teorija**).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo v tem postopku.

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Hrpelje - Kozina in na Portalu javnih naročil.

Saša Likavec Svetelšek
županja



I NAVODILA



1. Koncedent

Koncedent po tem javnem razpisu je Občina Hrpelje - Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje javne v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva odraslih v Občini Hrpelje – Kozina na podlagi Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti zobozdravstva odraslih v Občini Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 11/26).

Izrazi uporabljeni v besedilu javnega razpisa in razpisne dokumentacije imajo pomen, kot je določen v Zakonu o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US; v nadaljevanju: ZZDej) in v Odloku o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti zobozdravstva odraslih v Občini Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 11/26).

3. Koncesijski akt

Koncesija se podeljuje na podlagi koncesijskega akta Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti zobozdravstva odraslih v Občini Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 11/26) ter ZZDej.

4. Območje in predviden obseg storitve

Območje izvajanja koncesije je območje občine Hrpelje - Kozina.

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti zobozdravstva odraslih v obsegu 1,00 programa.

5. Razpisna dokumentacija in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija in obrazci so dosegljivi na spletni strani Občine Hrpelje - Kozina: <https://www.hrpelje-kozina.si/> in na Portalu javnih naročil.

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati pisno preko portala javnih naročil najpozneje do **22. 4. 2026 do 14. ure**. Koncedent bo preko portala javnih naročil na prejeto zahtevo za pojasnilo odgovoril najpozneje pet (5) dni pred potekom roka za oddajo ponudb. Koncedent ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in v navedenem roku.

Koncedent bo morebitne spremembe javnega razpisa oziroma razpisne dokumentacije objavil na Portalu javnih naročil in na spletni strani Občine Hrpelje - Kozina najpozneje pet (5) dni pred potekom roka za oddajo ponudb.



6. Navodila za pripravo in predložitev ponudbe

Koncedent bo vrednotil le veljavne ponudbe. Veljavne bodo tiste ponudbe, ki bodo pravočasne, pravilne in popolne. Dopolnjevanje ponudb ni dovoljeno. Koncedent sme zahtevati od ponudnikov pojasnila ali dokumente, da bi si pomagal pri pregledu, primerjavi in vrednotenju ponudb. Dovoljena so le taka pojasnila k ponudbam, podana izključno na poziv koncedenta, s katerimi se pojasnijo manjša odstopanja od zahtev razpisne dokumentacije in ki v nobenem primeru ne vplivajo na vsebino ponudb in njihovo ocenjevanje ter razvrščanje glede na postavljena merila, niti ne zadevajo navodil za izdelavo ponudb iz razpisne dokumentacije. Koncedent si pridržuje pravico do preverjanja resničnosti in verodostojnosti navedb v ponudbi, izpolnjevanja zakonsko predpisanih in drugih pogojev ter preverjanja vseh podatkov, navedenih v ponudbi.

V skladu z določili tretjega odstavka 44. c člena ZZDej za dokazila, ki jih koncedent lahko pridobi iz uradnih evidenc, ponudnik poda pisno soglasje ponudnika in odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti, da koncedentu dovoljuje pridobitev teh podatkov iz uradnih evidenc.

1. Za **pravočasno** oddano ponudbo se šteje ponudba, ki prispe po pošti na naslov koncedenta (Občina Hrpelje – Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina) ali je oddana osebno v sprejemni pisarni Občina Hrpelje – Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, najkasneje do 4. 5. 2026 do vključno 11. ure. Po pošti poslana ponudba (ne glede na vrsto pošiljke) mora prispeti na naslov koncedenta prav tako do navedenega datuma in ure. Za oba načina oddaje ponudbe velja **prejemna** teorija. Nepravočasne ponudbe bodo neodprte vrnjene na naslov ponudnika oz. pošiljatelja.
2. Ponudba je **pravilna**, če je pravilno opremljena in označena. Ponudba se lahko pošlje po pošti ali odda osebno v zaprti ovojnici, na kateri mora biti naveden ponudnik in vidna označba:

»NE ODPIRAJ – Ponudba za javni razpis koncesija zobozdravstvo odraslih, št. 014-2/2026«

Ponudba, ki bo imela ovojnico oziroma ovitek opremljen v nasprotju s temi navodili, bo obravnavana kot nepravilna. Pravilna je tista ponudba, ki je bila oddana v pravilno opremljeni in označeni zaprti kuverti. Nepravilno opremljene ponudbe bodo vrnjene na naslov ponudnika oz. pošiljatelja.

3. **Popolna** je tista ponudba, ki vsebuje vse zahtevane sestavine ponudbe. **Nepopolne** ponudbe bo koncedent izločil iz nadaljnjega postopka, preden bo pristopil k preverjanju izpolnjevanja pogojev in nadalje k vrednotenju ponudb.

Za popolnost ponudbe morajo ponudniki izpolniti in priložiti spodaj navedene dokumente:

- Izpolnjeni in podpisani obrazci:
 - Obrazec FO-1 ali Obrazec PO/S.P.-1 (Prijavni obrazec),
 - Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI ali Obrazec PO/S.P.-IZJAVE – POGOJI (Izjava o izpolnjevanju zakonskih in drugih pogojev iz 9. točke javnega razpisa),
 - Obrazec FO – DEL.IZK. ali Obrazec PO/S.P. – DEL.IZK. (Izjava odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti ponudnika o delovnih izkušnjah in o strokovni usposobljenosti)

OBVEZNE PRILOGE:

- Ustrezna potrdila delodajalca ali delodajalcev (na primer fotokopija pogodbe o zaposlitvi, potrdilo delodajalca, itn.), pri katerih je bil ponudnik v delovnem razmerju in je opravljal razpisano dejavnost za vsa leta delovne dobe v obdobju od pridobitve prve licence za samostojno opravljanje zdravniške



- službe na področju zobozdravstva odraslih, ki je pridobljena ali v skladu s predpisi s področja zdravstvene dejavnosti priznana v Republiki Sloveniji (trditveno in dokazno breme glede priznanja tuje licence v Republiki Sloveniji sta na ponudniku), do datuma oddaje ponudbe IN
- potrdila ZPIZ oz. drugega nacionalnega organa, pristojnega za vodenje evidence o delovni dobi, iz katerih so razvidni podatki za vsa leta delovne dobe na področju razpisane dejavnosti za obdobje od pridobitve prve licence za samostojno opravljanje zdravniške službe zobozdravstva odraslih, ki je pridobljena ali v skladu s predpisi s področja zdravstvene dejavnosti priznana v Republiki Sloveniji (trditveno in dokazno breme glede priznanja tuje licence v Republiki Sloveniji sta na ponudniku), do datuma oddaje ponudbe.
 - o Obrazec FO-IZJAVE-MERILA ali Obrazec PO/S.P– IZJAVE-MERILA (Izjave ponudnika za vrednotenje ponudb glede na postavljena merila za izbiro koncesionarja iz 10. točke javnega razpisa (merila 2., 3. in 4.))
- OBVEZNA PRILOGA:**
- Izjava oziroma kopije odločb oziroma drugih izdanih dokumentov, iz katerih izhajajo ugotovitve nadzora.
 - o Obrazec POOBLASTILO PO/SP za ponudnika, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik
 - o Obrazec POOBLASTILO FO
 - o Podpisan ter žigosan (v kolikor ponudnik žig uporablja) izvod vzorca Koncesijske pogodbe.

7. Začetek, financiranje in čas trajanja koncesije

Koncesijsko razmerje se sklepa za določen čas, in sicer za obdobje 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije. Obdobje podelitve koncesije se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

Koncesionar je dolžan skleniti pogodbo o financiranju z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Koncedent ni dolžan koncesionarju zagotavljati nobenih sredstev za opravljanje javne zdravstvene službe. Sredstva za opravljanje koncesijske dejavnosti koncesionar pridobiva na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Koncesionar je dolžan začeti opravljati dejavnost najpozneje v dveh (2) mesecih po pravnomočnosti odločbe o podelitvi koncesije, sicer se mu koncesija odvzame z odločbo.

8. Izdelava ponudbe

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene ali prevedene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije, dokazila in priloge. Za dokazila in priloge, izdelane v drugem jeziku, mora biti v ponudbi predložen njihov uraden prevod v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe podelitve koncesije, koncedent ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.



Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja in sprejema vse pogoje in zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

9. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik – 44.č člen ZZDej in drugi pogoji koncedenta

ZAP. ŠT.	POGOJ	DOKAZILA
1.	Ponudnik ima veljavno dovoljenje za opravljanje vrste zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije.	<ul style="list-style-type: none">❖ Veljavno dovoljenje ponudnika za opravljanje zdravstvene dejavnosti na razpisanem področju, izdano pri pristojnem ministrstvu v skladu z ZZDej ali❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 1.) ali❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 1.) <p>Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.</p>
2.	Ponudnik ima določenega odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti, ki je pri njem zaposlen za polni delovni čas ali za krajši delovni čas sorazmerno glede na obseg, vendar ne manj kot 8 ur tedensko, skladno s 3.a členom ZZDej.	<ul style="list-style-type: none">❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 2.) ali❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 2.) <p>Pogoj mora biti izpolnjen najpozneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.</p> <p>Pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti mora ponudnik predložiti pogodbo o zaposlitvi za odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti.</p>
3.	Ponudnik ima zaposleno najmanj takšno število zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, katerih plačilo zagotavlja obvezno zdravstveno zavarovanje, ki izpolnjujejo pogoje iz ZZDej ali zakona, ki ureja zdravniško službo, za samostojno opravljanje zdravstvenih storitev in bodo opravljali zdravstvene storitve, ki so predmet koncesije,	<ul style="list-style-type: none">❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 3.) ali❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 3.) <p>Pogoj mora biti izpolnjen najpozneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.</p> <p>Pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti mora ponudnik predložiti pogodbe o zaposlitvi oziroma druge pogodbe civilnega prava drugih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev.</p>
4.	Ponudnik ima sklenjeno pogodbo z javnim zdravstvenim zavodom o obsegu in vrstah sodelovanja za potrebe izvajanja neprekinjenega zdravstvenega varstva, če gre za	<ul style="list-style-type: none">❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 4.) ali❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 4.)



	zdravstveno dejavnost, ki se izvaja v okviru neprekinjenega zdravstvenega varstva.	<p>Pogoj mora biti izpolnjen pred sklenitvijo koncesijske pogodbe.</p> <p>Pred sklenitvijo koncesijske pogodbe mora ponudnik predložiti sklenjeno pogodbo z javnim zdravstvenim zavodom Zdravstveni dom Sežana.</p>
5.	Ponudnik ima v skladu z zakonom, ki ureja zdravniško službo, urejeno zavarovanje odgovornosti za zdravnike.	<p>❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 5.) ali</p> <p>❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 5.)</p> <p>Pogoj mora biti izpolnjen pred sklenitvijo koncesijske pogodbe.</p> <p>Pred sklenitvijo koncesijske pogodbe mora ponudnik predložiti dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja (potrdilo o sklenjenem zavarovanju ali zavarovalno polico).</p>
6.	Ponudniku v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija iz razlogov iz prvega odstavka 44.j člena ZZDej, razen kadar je odvzem posledica prenosa koncesije ali spremembe dejanskega lastnika, ali mu ni bilo odvzeto dovoljenje iz razlogov iz prvega odstavka 3.b člena ZZDej.	<p>❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 6.) ali</p> <p>❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 6.)</p> <p>Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.</p>
7.	Odgovornemu nosilcu zdravstvene dejavnosti v zadnjih petih letih ni bil izrečen ukrep pristojne zbornice ali strokovnega združenja zaradi kršitev v zvezi z opravljanjem poklica.	<p>❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 7.) ali</p> <p>❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 7.)</p> <p>❖ Potrdilo pristojne zbornice ali strokovnega združenja</p> <p>Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.</p>
8.	Pri ponudniku ne obstojijo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih oddaje javnih naročil (75. člen ZJN-3).	<p>❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 8.) ali</p> <p>❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 8.)</p> <p>❖ Obrazec POOBLASTILO FO za ponudnika, ki je fizična oseba ali</p> <p>❖ Obrazec POOBLASTILO PO/S.P. za ponudnika, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik</p> <p>Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.</p>
9.	Da ponudniku in odgovornemu nosilcu zdravstvene dejavnosti ni s pravnomočno sodbo sodišča	<p>❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 9.) ali</p>



	prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 9.) ❖ Obrazec POOBLASTILO FO za ponudnika, ki je fizična oseba ali ❖ Obrazec POOBLASTILO PO/S.P. za ponudnika, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik <p>Potrdilo za ponudnika pridobi koncedent na podlagi podpisanega pooblastila, zaradi česar ponudniku tega potrdila ni potrebno prilagati.</p>
10.	Z nadzorom iz prvega odstavka 76. člena ZZDej ponudniku v zadnjih petih letih, šteto od vložitve ponudbe, niso odrejeni ukrepi za odpravo kršitev glede opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi ugotovljenega resnega ogrožanja zdravja ali življenja pacienta.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Izjava zasebnega zdravstvenega delavca (Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 10.) ali ❖ Izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 10.) ❖ Obrazec POOBLASTILO FO za ponudnika, ki je fizična oseba ali ❖ Obrazec POOBLASTILO PO/S.P. za ponudnika, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik <p>Potrdilo za ponudnika pridobi koncedent na podlagi podpisanega pooblastila, zaradi česar ponudniku tega potrdila ni potrebno prilagati.</p>

10. Merila za izbiro koncesionarja za izvajanje koncesijske dejavnosti

Merila za izbiro koncesionarja določa 44.d člen ZZDej in Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti zobozdravstva odraslih v Občini Hrpelje – Kozina (Uradni list RS, št. 11/26).

Ponudbe ponudnikov bodo ocenjene skladno z naslednjimi merili:

	Merilo	Maksimalno št. točk
1	Strokovna usposobljenost, izkušnje in reference odgovornega nosilca	25
2	Razpored ordinacijskega časa	5
3	Ugotovitve iz nadzornih postopkov iz 76. člena ZZDej pri ponudniku	5
4	Pričetek izvajanja koncesijske dejavnosti	10
	Skupno najvišje število točk	45

Merilo 1: Strokovna usposobljenost, izkušnje in reference odgovornega nosilca

Upoštevajo se delovne izkušnje oziroma delovna doba odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti v istovrstni dejavnosti, in sicer se upoštevajo leta samostojnega opravljanja zdravstvene dejavnosti od opravljenega strokovnega izpita. Ponudniku se za delovno dobo pri opravljanju razpisane dejavnosti dodeli največ 25 točk, po naslednji tabeli:



	Delovna doba odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti	število točk
1.	Od vključno 21 do vključno 25 let	25
2.	Od vključno 16 do vključno 20 let	20
3.	Od vključno 11 do vključno 15 let	15
4.	Od vključno 6 do vključno 10 let	10
5.	Manj kot vključno 5 let ter več kot vključno 26 let	5

Po tem merilu se točkujejo dopolnjena leta delovnih izkušenj odgovornega nosilca v zvezi z opravljanjem zdravstvene dejavnosti po pridobljeni prvi licenci za samostojno opravljanje zdravniške službe na področju zobozdravstva odraslih v Republiki Sloveniji. Koncedent bo izpolnjevanje merila presojal na dan roka za prejem ponudb.

Pri pravni osebi se po tem merilu točkujejo dopolnjena leta delovnih izkušenj v zvezi z opravljanjem zdravstvene dejavnosti po pridobljeni prvi licenci za samostojno opravljanje zdravniške službe na področju zobozdravstva odraslih v Republiki Sloveniji, in sicer predvidenega odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti. Koncedent bo izpolnjevanje merila presojal na dan roka za prejem ponudb.

Merilo 2: Razpored ordinacijskega časa

Pri ocenjevanju ponudb se upošteva, v kolikšni meri ponudnik zagotavlja izvajanje zdravstvene dejavnosti v popoldanskem času. Merilo spodbuja organizacijsko učinkovitost in zagotavljanje kontinuirane oskrbe za uporabnike, kljub omejenemu kadrovskemu obsegu.

Ponudniku se lahko dodeli **največ 5 točk**, po naslednji lestvici:

	Razpored ordinacijskega časa	število točk
1.	Razpored ordinacijskega časa, ki vsebuje vsaj delovna dneva v popoldanskem času	5
2.	Razpored ordinacijskega časa, ki vsebuje manj kot delovna dneva v popoldanskem času	0

Merilo 3: Ugotovitve iz nadzornih postopkov iz 76. člena ZZDej pri ponudniku

Ponudniku, pri katerem je bil izveden notranji nadzor, strokovni nadzor s svetovanjem, upravni nadzor, sistemski nadzor, nadzor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije nad izpolnjevanjem pogodb z izvajalci zdravstvene dejavnosti ali inšpekcijski nadzor, in mu je bil izrečen ukrep z namenom odprave nepravilnosti ali pomanjkljivosti se dodelijo točke po naslednjih kriterijih:

		število točk
1.	Ponudnik ali predvideni odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti pri pravni osebi, pri katerem je bil opravljen nadzor, pri čemer niso bili izrečeni ukrepi z namenom odprave nepravilnosti ali pomanjkljivosti	5
2.	Ponudnik ali predvideni odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti pri pravni osebi, pri katerem ni bilo opravljenega nadzora	0
3.	Ponudnik ali predvideni odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti pri pravni osebi, pri katerem je bil opravljen nadzor, pri čemer so bili izrečeni ukrepi z namenom odprave nepravilnosti ali pomanjkljivosti, se skupno število točk zmanjša.	- 5



Merilo 4: Pričetek izvajanja koncesijske dejavnosti

Upošteva se izjava ponudnika, v koliko dneh po sklenitvi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS) bo pričel izvajati koncesijsko dejavnost iz javnega razpisa po naslednjih kriterijih:

	Pričetek izvajanja koncesijske dejavnosti	število točk
1.	Najkasneje do vključno v 15 dneh od dneva sklenitve pogodbe z ZZZS	10
2.	V roku od vključno 16 do vključno 30 dni od dneva sklenitve pogodbe z ZZZS	5
3.	V roku od vključno 31 dni in več od dneva sklenitve pogodbe z ZZZS	0

11. Naslov, rok in način predložitve ponudb

Ponudba se v zaprti ovojnici naslovi na: Občina Hrpelje – Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina.

Na ovojnici mora biti vidna označba:

»NE ODPIRAJ – Ponudba za javni razpis koncesija zobozdravstvo odraslih, št. 014-2/2026«

Ponudbo se posreduje po pošti, kot priporočeno pošiljko, ali vloži osebno v sprejemni pisarni Občine Hrpelje – Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, v poslovnem času občine **najkasneje do 4. 5. 2026 do vključno 11. ure (velja prejemna teorija).**

12. Naslov in datum odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb za podelitev razpisane koncesije bo **4. 5. 2026 ob 13:00** v prostorih Občine Hrpelje – Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina.

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija, ki je imenovana s sklepom županje Občine Hrpelje – Kozina. Odpiranje ponudb bo javno.

13. Postopek obravnave ponudb in rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa

Postopek razpisa in obravnave ponudb vodi tričlanska strokovna komisija, imenovana s sklepom županje Občine Hrpelje - Kozina, št. 014-2/2026-1 z dne 1. 4. 2026. Strokovna komisija bo preučila, obravnavala in na podlagi meril ocenila pravočasne, pravilne in popolne ponudbe ponudnikov ter predlagala pristojnemu organu koncedenta izbor ponudnika.

V kolikor dva ali več ponudnikov na podlagi postavljenih meril dosežeta/dosežejo isto najvišje skupno število točk, bo izbran ponudnik na podlagi razlikovanj po točkah pri posameznem merilu oziroma z žrebom, in sicer po vrsti, kot določeno v nadaljevanju:

1. Izbran bo ponudnik, ki je dosegel večje število točk po Merilu 2 (Razpored ordinacijskega časa).
2. V kolikor ne bo mogoče izbrati ponudnika na način iz točke 1 tega odstavka, bo izbran ponudnik, ki je dosegel večje število točk po Merilu 4 (Pričetek izvajanja koncesijske dejavnosti).
3. V kolikor ne bo mogoče izbrati ponudnika ne na način iz točke 1. in tudi ne na način iz točke 2. tega odstavka, bo o izboru odločal žreb.



V postopku izdaje odločbe o podelitvi koncesije koncedent pridobi za ponudnika, ki na podlagi meril doseže najvišje število točk, soglasje ministrstva, pristojnega za zdravje. O izbiri koncesionarja odloči koncedent z odločbo, s katero ponudniku podeli koncesijo, ostale obravnavane ponudbe pa zavrne. Če izbrani ponudnik, ki je dosegel največje število točk odstopi od prijave na razpis, bo izbran drugouvrščeni ponudnik.

Rok za izdajo in vročitev koncesijske odločbe je 45 dni po pridobitvi ustreznih mnenj in soglasij, ki jih določa ZZDej.

Koncedent in izbrani koncesionar medsebojna razmerja uredita s koncesijsko pogodbo.

Najpozneje pet dni po pravnomočni odločbi o izbiri koncesionarja, koncedent na svoji spletni strani objavi obvestilo o rezultatu postopka podelitve koncesije.

Pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti mora ponudnik predložiti pogodbo o zaposlitvi za odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti in pogodbe o zaposlitvi oziroma druge pogodbe civilnega prava drugih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev.

Če posamezni izbrani koncesionar ne bo v rokih iz izjav, predloženih v ponudbi na ta javni razpis, koncedentu predložil ustreznih dokazil, se bo štelo, da ne izpolnjuje pogojev za opravljanje koncesijske dejavnosti iz 44. člena ZZDej, zato se mu lahko koncesija z odločbo odvzame.

Koncedent si pridržuje pravico, da na javnem razpisu ne izbere nobenega ponudnika.

14. Obvestilo ponudnikom o obdelavi osebnih podatkov

Upravljevec zbirke osebnih podatkov: Občina Hrpelje - Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, ID za DDV: SI96355557, matična številka: 5883032000.

Pooblaščen oseba za varstvo osebnih podatkov (DPO)

Skladno s 7. točko 37. člena Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Uradni list Evropske unije, L, št. 119/1 z dne 4. 5. 2016, str. 1-88) vas obveščamo, da je Občina Hrpelje – Kozina za pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov imenovala podjetje Virtuo d.o.o., Bregarjeva ulica 35, 1000 Ljubljana, ki je dosegljivo na elektronskem naslovu dpo@virtuo.si.

Namen obdelave osebnih podatkov: izbira koncesionarja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti zobozdravstvo odraslih in izvajanje pogodbe (z izbranimi ponudniki).

Vrste zadevnih osebnih podatkov, ki se obdelujejo so: ime in priimek, rojstni datum, EMŠO, davčna številka, tel. številka, e-naslov, izobrazba, delovna doba, delovne izkušnje in dodatna izobraževanja.

Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov: Zakonodaja - 6(1) c člen GDPR (78. člen ZDOSK-1) ter 6.(1) b člen GDPR (za izvajanje pogodbe z izbranim ponudnikom).

Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki: Javni organi, pri katerih se preverijo pogoji za izvajanje koncesije (na primer Ministrstvo za pravosodje – potrdilo o nekaznovanosti). Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo: Osebni podatki se ne prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.

Trajanje obdelave osebnih podatkov: podatki, ki se zbirajo na podlagi zakona za izvedbo koncesije se hranijo trajno, drugi podatki (za namen izvedbe pogodbe) se hranijo za čas trajanja pogodbe in še 5 let po prenehanju le-te.

Pravice posameznika v zvezi z obdelavo osebnih podatkov: Posameznik ima pravico do informiranja, do dostopa do podatkov, do popravka in pravico do omejitve obdelave. Vloga se posreduje na naslov pooblaščen osebe za varstvo osebnih podatkov.



Obveznost posredovanja osebnih podatkov: Zagotovitev osebnih podatkov je zakonska in pogodbeni obveznost. Če se podatki ne posredujejo, obravnava vloge za dodelitev koncesije ni možna. Prav tako so potrebni podatki za izvajanje pogodbe, ki so nujni in brez njih pogodbenih obveznosti upravljavec ne more izvesti.

Informacije o avtomatiziranem sprejemanju odločitev: Avtomatizirano sprejemanje odločitev ne poteka.

Pravica do pritožbe: Posameznik ima pravico, da se pritoži Informacijskemu pooblaščenču (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 012309730, spletna stran: www.ip-rs.si).



II PRIJAVNI OBRAZEC IN IZJAVE